

研究サポート Study support

●レファレンス Reference service

附属図書館の使い方、資料の探し方でわからないことがあれば、カウンターで直接またはwebフォームからご相談ください。

Please feel free to ask library staff about how to search for books, etc.

●訪問利用 Visiting other libraries

学外の図書館を利用することもできます。訪問利用には事前の問い合わせが必要な場合がありますので、平日17時までカウンター職員へお申し出ください。

You can visit other academic libraries to use and/or copy the items. To arrange a visit, please ask library staff. The desk hours are 9:00-17:00 weekdays.

アカウントサービス Library account services

図書館HP(<https://lib.kobe-u.ac.jp/>)から以下のサービスが利用できます。情報基盤センターのID/PWでログインしてください。

Services listed below are available on the library website (your ISTC account ID is required).

●予約・取り寄せサービス Reservation/Intercampus delivery service

貸出中の資料は予約することができます。学内の他館にある資料を、当館へ取り寄せることもできます。OPACの検索結果から申し込んでください。

You can place a hold on or request delivery of materials through the OPAC.

●貸出期間延長 Renewing

貸出中の資料に予約が入っていないければ、オンラインで貸出期間を延長できます。You can extend the due date of items online.

●登録メールアドレスの変更・削除 Change E-Mail Address

情報基盤センターが発行するメールアドレスの他に、図書館からのお知らせ(予約資料到着など)を受け取るメールアドレスを登録できます。変更、削除も可能です。Second e-mail address can be registered in addition to main mail-address issued by ISTC.

●文献の取り寄せ Interlibrary loan (fee-based)

学内に所蔵がない場合は、学外の図書館から文献のコピーを取り寄せたり、図書を借用することができます。コピー料金・郵送料が必要です。図書館HPからお申し込みください。

You can request materials that cannot be found at the Kobe University Library from other libraries.

特殊文庫 Special collections

- 中南米文庫 Latin America Collection
 - オセアニア文庫 Oceania Collection
 - 新聞記事文庫 Newspaper Article
- <https://lib.kobe-u.ac.jp/libraries/list/rieb/materials/>



学内関連組織 Related sections

- 神戸大学国連寄託図書館
United Nations Depository Library
- <https://www.rieb.kobe-u.ac.jp/rieblib/un/index-j.html>



- 経済経営研究所附属企業資料総合センター
Integrated Center for Corporate Archives
- <https://www.rieb.kobe-u.ac.jp/center/index.html>



お問い合わせ Contact

Address : 〒657-8501神戸市灘区六甲台町2-1
2-1, Rokkodai-cho, Nada-ku, Kobe 657-8501,
Japan

Tel : 078-803-7025

Fax : 078-803-7274

E-mail : tosyo@rieb.kobe-u.ac.jp

経済経営研究所図書館 利用案内

Library of Research Institute for
Economics & Business Administration
User Guide



開館/サービス時間 Library Hours

平日 Weekdays 8:45-17:00

レファレンス Reference desk 8:45-17:00

休館日 Closed Days

土曜・日曜・祝日 Saturdays, Sundays, National holidays
夏季一斉休業期間 Summer holidays
年末年始 New year holidays

※開館日・時間の変更はwebサイトや掲示でお知らせします。
*Library hours are subject to change. Changes will be posted on
the website and library bulletin boards.

利用方法 Using the Library

●入館 Access

カウンターで入館記録用紙のご記入をお願いします。学内の方は学生証(磁気式)または図書館利用証を、学外の方は身分証を拝見します。
Please show your identification card and fill in the visiting application form at the information desk.

●検索 Search

資料検索システムOPAC(<https://op.lib.kobe-u.ac.jp/opac/>)をご利用ください。館内にはOPAC専用端末も設置しています。
Please use Online Catalog (OPAC) to search for materials. OPAC computers are also available in the library.

●閲覧 Browsing

すべての資料を自由に閲覧できます。ご利用後はもとの場所に戻してください。
You can browse freely. Please re-shelve materials you used in the library.

●貸出・延長 Borrowing/Renewing

貸出には学生証(磁気式)または図書館利用証が必要です。他の利用者の予約がなく、返却期限内であれば、貸出期間の延長ができます。
※延滞中の資料がある場合は延長できません。
Bring your Student ID Card (magnetic type) or Library Card. You can renew a material unless it has been placed on hold for another user.
*Renewals will not be possible if you have overdue items.

	冊数 Max # items	期間 Loan period
学部生 Undergrad	10冊	2週間 2 weeks
院生 Graduate	10冊	1ヶ月 1 month
研究所教職員 Faculty (RIEB)	50冊	6ヶ月 6 months
その他の教職員 Faculty (other)	25冊	3ヶ月 3 months

※貸出できない資料(当日貸出のみ可能): 参考図書、雑誌、新聞、統計書、AV資料、マイクロ資料、国連資料、各種文庫

*Non-Circulating Materials: Reference book, Periodicals, Newspapers, Statistics, Materials of the U.N. depository library, Microforms, Special collections.

*Some of them may be borrowed for 1day (due back before the library closes). Please apply to the information desk if you wish to use these items outside the library.

●返却 Returning

学内の図書館から借りた資料は、どの館でも返却できます。
Books may be returned to any library in Kobe University.

●複写 Photocopying

「文献複写申込書」に必要事項の記入をお願いします。
館内にコピー機はありませんので、館外のコピー機をご利用ください。
Please submit a Photocopying Form to the information desk.
There is no copy machine in the library. Please use it in the Library for Social Sciences next to our library.

フロアマップ Floor Map

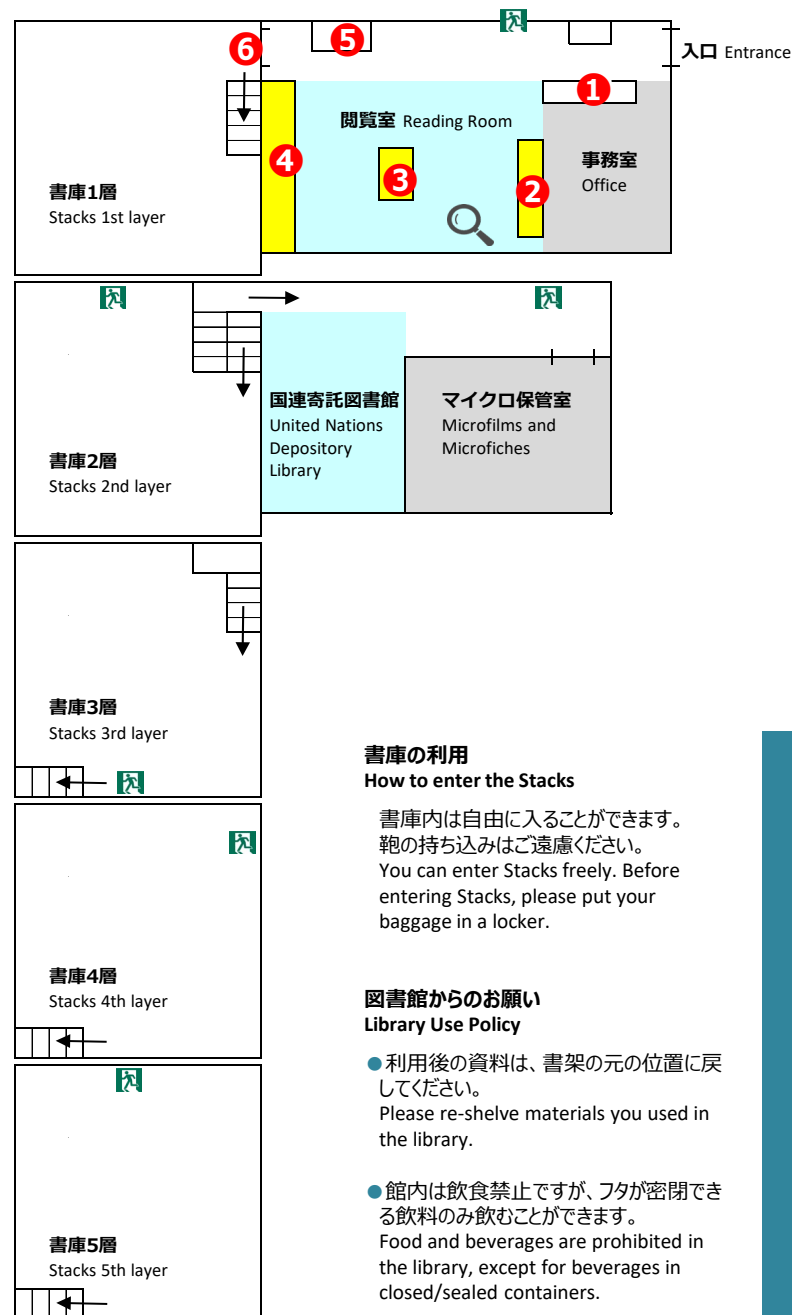
- ① カウンター
Information Desk
- ② 新着図書
New Arrival Books
- ③ テーマ展示
Exhibition
- ④ 参考図書・学生用図書・新着雑誌
Reference Books/Books for Undergraduates
New Arrival Periodicals
- ⑤ 新聞
Newspapers
- ⑥ 書庫入口
Entrance to Stacks



OPAC

書庫 Stacks

- 1層 洋雑誌、銀行関係資料
1st layer: Foreign periodicals, Publications of Banks
- 2層 和雑誌
2nd layer: Japanese periodicals
- 3層 統計資料、国連関係資料
3rd layer: Statistics, United Nations publications
- 4層 洋書
4th layer: Foreign books
- 5層 和書
5th layer: Japanese books



書庫の利用 How to enter the Stacks

書庫内は自由に入ることができます。鞆の持ち込みはご遠慮ください。
You can enter Stacks freely. Before entering Stacks, please put your baggage in a locker.

図書館からのお願い Library Use Policy

- 利用後の資料は、書架の元の位置に戻してください。
Please re-shelve materials you used in the library.
- 館内は飲食禁止ですが、フタが密閉できる飲料のみ飲むことができます。
Food and beverages are prohibited in the library, except for beverages in closed/sealed containers.