

# 一時閲覧申込書 (渋谷文庫)

神戸大学附属図書館長 殿

下記のとおり図書館資料の閲覧を申し込みます。  
記載する事項を遵守し、利用いたします。

1. 図書館資料等は館内のみの閲覧であること
2. 複写する場合、別紙「文献複写申込書」に申請すること  
また、その記載事項を遵守すること

年 月 日

氏名： \_\_\_\_\_

◆学内者(所属 \_\_\_\_\_ 学生/院生)  
TEL： \_\_\_\_\_

◆学外者(一般市民 / 大学研究者 / 他機関研究者 /  
学生 / 院生 / 卒業生)← いずれかに○

所属： \_\_\_\_\_  
[住所]： \_\_\_\_\_  
TEL： \_\_\_\_\_

学外者身分証確認：  本学図書館利用証(有効期限内)  
 保険証  運転免許証  学生証  その他 ( \_\_\_\_\_ )

利用目的 ( \_\_\_\_\_ )  
利用日時 \_\_\_\_\_ 年 月 日 時 ~ \_\_\_\_\_ 年 月 日 時  
複写希望 有 (区分番号： \_\_\_\_\_ ) ・ 無

区分番号 (例：01-001)	資料名	備考

.....  
記入いただいた個人情報は、この閲覧申込に関する目的以外には利用しません。

海事科学分館