# 館内設備 Facilities

**●コイン式コピー機 a copier (coin-operated)**
図書館資料の複写にご利用ください。「文献複写申込書」に必要事項の記入をお願いします。

**●教育用プリンタ a student printer**
個人のパソコンから印刷することができます。印刷にはプリンタカードが必要です。

**●AV(視聴覚)ブース・DVDプレーヤー AV booths/a DVD player**
館内でAV資料をご利用になる場合、AVブース/外付のDVDプレーヤーを利用できます。カウンターまでお申し出ください。

You can use these facilities in the library: a self-service copier, a student printer, AV booths and a DVD player.

# アカウントサービス

Library account services

附属図書館ウェブサイトから以下のサービスが利用できます。
情報基盤センターのID/PWでログインしてください。
Services listed below are available on the library website (your ISTC account ID is required).

**●予約・取り寄せサービス Reservation/Intercampus delivery service**
貸出中の資料は予約することができます。学内の他館にある資料を、人間科学図書館へ取り寄せることもできます。OPACの検索結果から申し込んでください。
You can place a hold on or request delivery of materials through the OPAC.

**●貸出期間延長 Renewing**
貸出期間の延長は、附属図書館ウェブサイト上でも申し込めます。
You can renew materials also on the website.

**●登録メールアドレスの変更・削除 Change E-Mail Address**
情報基盤センターが発行するメールアドレスの他に、図書館からのお知らせ(予約資料到着など)を受け取るメールアドレスを登録できます。変更、削除も可能です。
Second e-mail address can be registered in addition to main mail-address issued by ISTC.

**●文献の取り寄せ Interlibrary loan (fee-based)**
学内に所蔵がない場合は、学外の図書館から文献のコピーを取り寄せたり、図書を借用することができます。コピー料金・郵送料が必要です。図書館ホームページからお申込みください。
You can request materials that cannot be found at the Kobe University Library from other libraries.

※開館日時や施設の利用、サービス内容に変更が生じることがあります。
最新の情報はウェブサイトやX(旧Twitter)などでお知らせいたします。
*Library hours and services may be altered depending on the circumstances. Changes will be posted on the website or X, formerly Twitter.

## お問い合わせ Contact


Address： 〒657-8501 神戸市灘区鶴甲3-11
3-11 Tsurukabuto Nada-ku, Kobe 657-8501, Japan

Tel.： 078-803-7951

E-mail： plibsvc@lib.kobe-u.ac.jp


**お問い合わせフォーム（人間科学図書館）**
https://lib.kobe-u.ac.jp/libraries/list/ningen/contact/

2026.4

# 人間科学図書館
# 利用案内

**Library for Human Development Sciences**
**User Guide**

## 開館時間・休館日 Library Hours

最新の開館時間や休館日は、附属図書館ウェブサイトでご確認ください。
For the latest opening hours and closing days, please visit Library website.

附属図書館ウェブサイト
https://lib.kobe-u.ac.jp/

公式X(旧Twitter)
@KobeU_Lib

※開館日時や施設の利用、サービス内容に変更が生じることがあります。
最新の情報はウェブサイトやX(旧Twitter)などでお知らせいたします。
*Library hours and services may be altered depending on the circumstances. Changes will be posted on the website or X, formerly Twitter.

# 利用方法 Using the library

**●入館・退館 Access**

入館には学生証 (磁気式)または図書館利用証が必要です。お持ちでない方は、カウンターの職員までお声がけください。
貸出手続きをしていない資料を持って退館しようとすると、ゲートがロックされます。
You need either a Student ID Card (magnetic type) or a Library Card for enter the library. If you have neither, please apply for a Library Card.

**●検索 Search**

資料検索システムOPAC(https://op.lib.kobe-u.ac.jp/opac/)をご利用ください。館内にはOPAC専用端末も設置しています。
Please use Online Catalog (OPAC) to search for materials. OPAC computers are also available in the library.

**●貸出・延長 Borrowing/Renewing**

貸出には学生証(磁気式)または図書館利用証が必要です。他の利用者の予約がなく、返却期限内であれば、貸出期間の延長ができます。
※延滞中の資料がある場合は延長できません。
Bring your Student ID Card (magnetic type) or Library Card. You can renew a material unless it has been placed on hold for another user.
*Renewals will not be possible if you have overdue items.

| | 冊 数 Max # items | 期 間 Loan period | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 開 架 Browsing room | 書 庫 Stacks | 雑 誌 Journals |
| 学部生 Undergrad | 10冊 | 2週間 2 weeks | 2週間 2 weeks | 1週間 1 week |
| 院生 Graduate | 20冊 | | 1ヶ月 1 month | |
| 教職員 Faculty | 20冊 | | 6ヶ月 6 months | |

※新着雑誌、参考図書は当日貸出が可能です。(閉館1時間前からは一夜貸出もできます。)
*The current issue of each journal and reference books may be borrowed for 1day (due back before library closes).
※修士論文、郷土研究資料、その他貴重書に準じる資料は貸出できません。
*In-library use only: master's theses, local collection, rare collection

**●返却 Returning**

学内の図書館から借りた資料は、どの館でも返却できます。閉館時は入口付近の返却ポストをご利用ください。
Books may be returned to any library in Kobe University.

**●学修サポート Study support**

**-レファレンス Reference service**

附属図書館の使い方、資料の探し方でわからないことがあれば、カウンターで直接またはウェブフォームからご相談ください。
Please feel free to ask library staff about how to search for books, etc.

**-訪問利用 Visiting other libraries**

学外の図書館を利用することもできます。訪問利用には事前の問い合わせが必要な場合がありますので、平日17時までにカウンターの職員へお申し出ください。
You can visit other academic libraries to use and/or copy the items. To arrange a visit, please ask library staff. The desk hours are 9:00-17:00 weekdays.

# Floor Map

**AVブース**
AV Booths

**拡大読書鏡**
Magnifying Device

**セルフコピー機 (現金式)**
Copier (coin-operated)

**自動貸出機**
Self loan machine

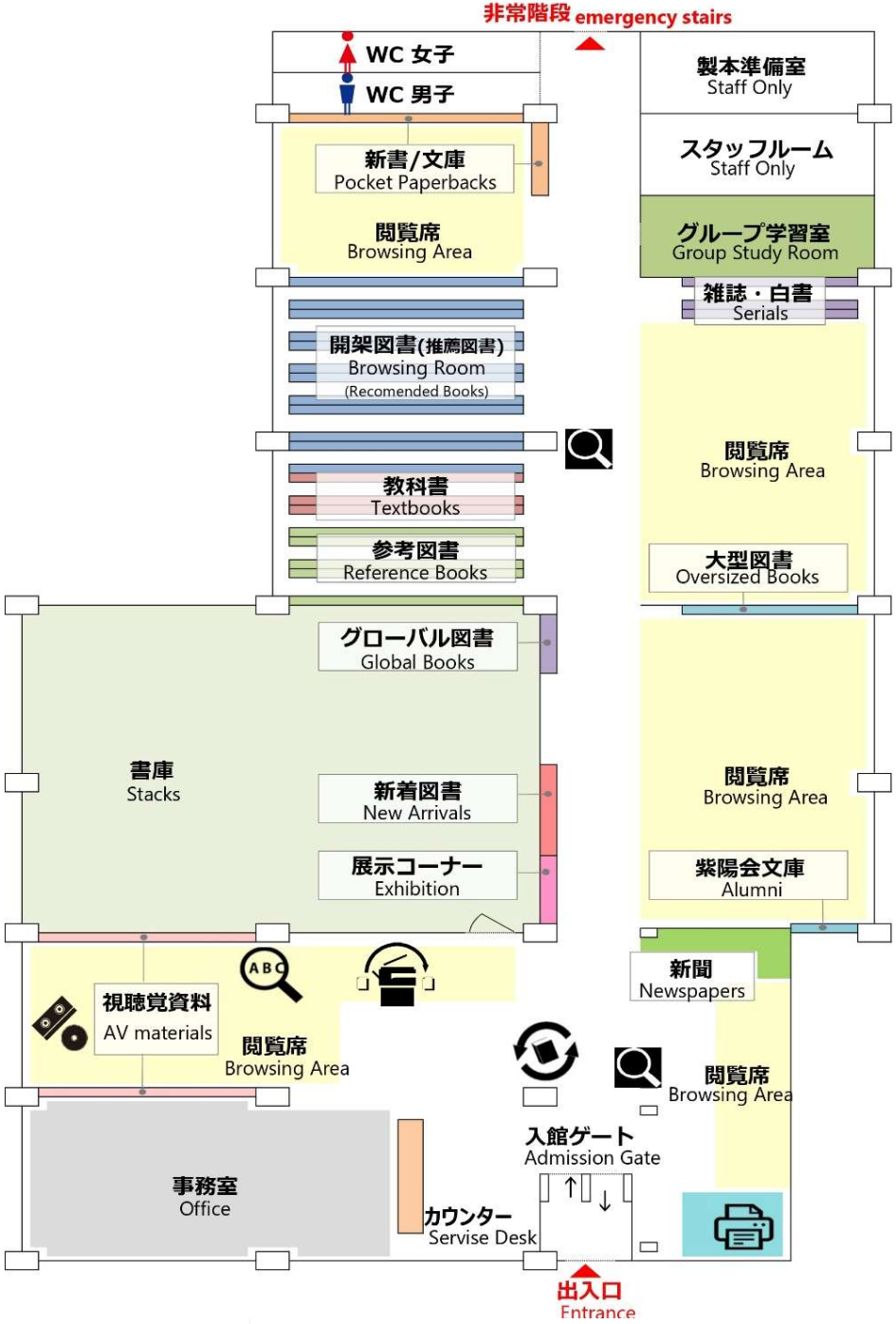
**蔵書検索**
Library search

**教育用プリンタ**
Student printer

**書庫の利用 How to enter the Stacks**

書庫内は自由に入ることができます。
鞄の持ち込みはご遠慮ください。
ご利用は閉館15分前までです。
You can enter stacks freely. Before entering stacks, please put your baggage in a locker.
Stacks is closed 15 minutes before the library closed.

**図書館からのお願い Library Use Policy**

●利用後の資料は、書架の元の位置に戻してください。
Please re-shelve materials you used in the library.

●館内は飲食禁止ですが、フタが密閉できる飲料のみ飲むことができます。
Food and beverages are prohibited in the library, except for beverages in closed/sealed containers.