

「大学図書館の市民への開放について」

神戸学院大学附属図書館

閲覧課 鴻上 浩智

1. はじめに

大学図書館で「一般市民」の利用割合が大幅に増加したまま推移している。

(「大学図書館実態調査」より)

	1999 年度	2000 年度	2001 年度
人 数	520,492	585,907	520,430
構成比(%)	65.5	66.9	62.2

『増加の要因』

- ・大学の広報活動として
- ・各大学将来計画（生涯学習社会）への対応

2. 神戸学院大学の場合

[学外者の内訳] (2002 年度)

	他大学の学生	他大学の教員	大学以外の研究者	その他	合計
人 数	701	49	178	4,516	5,444
構成比(%)	12.9	0.9	3.2	83	100

その他のうち、高校生は 2,222 人

[サービス内容]

資料の閲覧・貸出ができる

- ・「学外利用登録者」(2002 年～) 資料参照
2 冊 2 週間貸出可。有料登録制で、年 2 回 (春・秋) 募集を行なう。

[登録状況]

	2002 年度	2003 年度
通年	4	1 2
半期	9	8
合計	1 3	2 0

資料の閲覧はできるが、貸出はできない

- ・「学外者入館 PASS」(2003 年～) 資料参照
年間 2 回以上利用する学外利用者(年間 1 回の場合は入館名簿に記帳処理)
当該年度内有効 (カード発行手数料のみ徴収)

	他大学の学生	他大学の教員	大学以外の研究者	その他	合計
人 数	46	1	4	180	231
構成比(%)	19.9%	0.4%	1.7%	77.9%	100%

3. 学外者への新しいサービス

子供インターネット教室 (東京農工大学附属図書館)

市民対象の情報検索講習 (三重大学等) ・ ・ ・ オープンライブラリー

資料貸出サ - ビスご希望の方へ

学外利用登録者募集！

神戸学院大学附属図書館は、本学の教育・研究の成果を地域社会に還元するため、これまでも学術情報の提供や資料の閲覧など様々なサ - ビスを行って参りました。さらに、2002年4月より学外の方でも資料を貸し出せるサ - ビスを開始いたしました。

登録制（有料）ですが、下記の要領で募集いたしますので、利用ご希望の方は受付期間内にお申し込みください。

1. 利用資格

神戸市・明石市等近隣に在住・在職し、資料貸出を希望される方

2. 利用期間

通 年	2003年4月3日～2004年3月31日
前 期	2003年4月3日～2003年9月30日
後 期	2003年10月1日～2004年3月31日

7月、1月、2月の大学の定期試験期間および館長が指定した日は、利用できません。

3. 利用登録料

通 年	4,000円	半 期	2,000円
-----	--------	-----	--------

4. 登録定員

約 100人

5. 登録受付期間

前期・通年	3月3日（月）～ 3月18日（火）
後 期	9月1日（月）～ 9月17日（水）

日曜・祝日は除く

受付時間・場所 月～土 9:00～17:00 神戸学院大学附属図書館 2F メインカウンター

6. 手続書類

身分証明書（運転免許証、健康保険証、住民票等のいずれか）
写真2枚（4×3cm）
返信用封筒（あて先明記、80円切手貼付）

申込手続については本人が直接図書館 2F メインカウンターまで来て下さい。

- * 資料請求については、直接来館されるか、または返信用封筒（あて先明記、80円切手貼付）同封のうえ下記宛に郵便で請求することもできます。
- * 詳細につきましては、神戸学院大学附属図書館 閲覧課
（〒651-2180 神戸市西区伊川谷町有瀬 518、TEL:078-974-4584、FAX:078-974-5841、E-mail:pub-lib@j.kobegakuin.ac.jp）までお問い合わせください。

学外者入館 PASS

2003年度より図書館を年間2回以上利用する学外利用者に対して「学外者入館PASS」を発行し、取り扱いは下記のとおりとする。

1. 年間の利用回数が2回以上の者には、「学外者入館PASS」を発行する。
2. 「学外者入館PASS」の発行申込
利用者が直接図書館で「学外者入館PASS」の発行申込手続を行う。
3. 「学外者入館PASS」の発行申込時の手続書類
申込書
身分証明書（運転免許証または健康保険証）を確認のうえ返却する
写真2枚（4×3cm）：2回目の利用時に提出
4. 「学外者入館PASS」の発行
「学外者入館PASS」発行申込後に作成し、2回目の利用の退館時に渡す。
5. 利用内容
資料の閲覧、資料の複写、自習。
7. 「学外者入館PASS」の発行料金
100円（再発行は500円）
8. 年間1回の学外利用者の取り扱い
「学外者入館PASS」は発行せず、身分証明証（運転免許証または健康保険証）を確認し、「来館者受付簿」に記入のうえ、利用してもらう。